

中小型製造業(經常僱用員工數9人以下) 低碳及智慧化升級轉型補助作業 線上申請與計畫管理系統

線上申請操作說明

主辦單位：



執行單位：



大綱

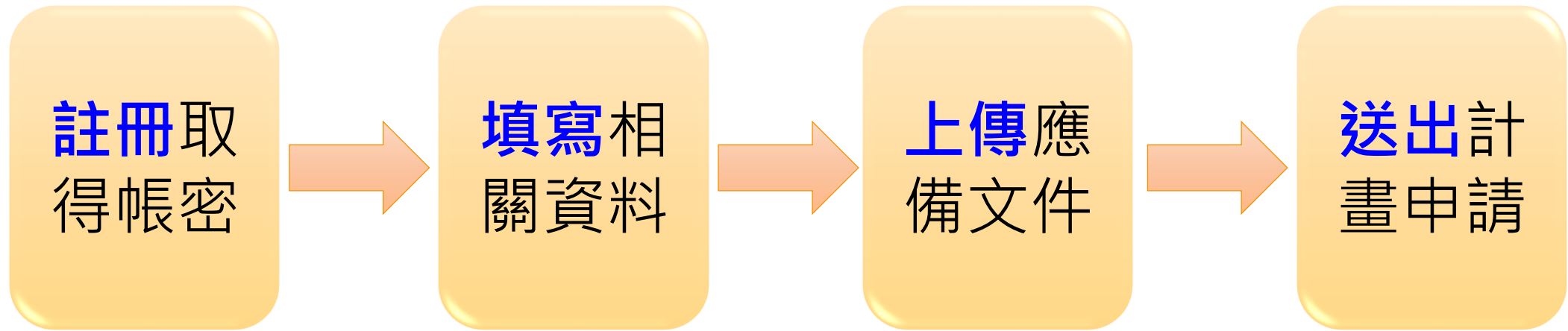
1 線上申請流程 P3~P7

2 補件操作流程 P8

3 忘記密碼操作 P9

4 註冊資料修改 P10

線上申請流程



註冊

填寫

上傳

送出

1. 點選【**企業註冊**】，填寫統一編號及資料後，按【**確認送出**】
2. 系統發送註冊通知信予**公司聯絡人Email**，請務必確認是否收到信件(請留意垃圾郵件)，若收到信件，請點選**確認已收取此通知**鈕

The image shows a screenshot of a web application for SME registration. On the left, a navigation menu highlights '企業註冊' (Company Registration). The main area displays a registration form with fields for: 統一編號 (Unified Number), 密碼 (Password), 再次輸入密碼 (Re-enter Password), 公司名稱 (Company Name), 登記地址 (Registered Address), 公司聯絡人 (Company Contact), 聯絡人Email (Contact Email), 手機 (Mobile), 電話 (Phone), and 驗證碼 (Verification Code). A yellow callout box points to the '公司名稱' and '登記地址' fields with the text '輸入統編後，串接商工公示資料帶入' (After entering the unified number, the system automatically imports the business registration information). A blue button labeled '確定送出' (Confirm and Submit) is at the bottom of the form. To the right, a confirmation email is shown with the subject '中小企業(經常僱用員工數9人以下) 低碳及智慧化升級轉型補助作業' and a blue button labeled '請按此確認已收取此通知' (Click here to confirm receipt of this notification).

註冊

填寫

上傳

送出

1. 點選【計畫申請】，輸入帳密後確認送出
2. 依序填寫【公司基本資料(Step1)】、【申請資料(Step2)】、【計畫摘要(Step3)】
3. 每一步驟完成後，點選【下一步】，即可儲存資料並進到下一步驟，若填寫過程中需暫時離開，請務必按【暫存】鈕

中小企業製造業(經常僱用員工數9人以下) 低碳及智慧化升級轉型補助作業
線上申請與計畫管理系統

企業註冊

計畫申請

1. 本系統因應疫後特別預算補助作業開發，首次申請本作業，請先完成「企業註冊」。
2. 若您已完成註冊，請按「計畫申請」直接登入填寫申請資料。
3. 若您的申請計畫暫存未送出，請由「計畫申請」登入後，至「待完成申請計畫」繼續填寫。
4. 若您的申請計畫已送出，想查核審核進度請由「計畫申請」登入後，至「已完成申請計畫」查詢。

登入

* 統一編號(帳號) :

* 密碼 : 請輸入密碼

* 驗證碼 : 請輸入驗證碼

註冊 | 忘記密碼

確定送出

首頁 > 計畫申請 > 線上申請

您在填寫過程中若需暫時離開，請務必按「暫存」鍵以暫存填寫資料，若登出系統後，則需再重新登入，並至「計畫申請」-「待完成申請計畫」點選請點選計畫名稱，即可進入計畫申請頁面，繼續編輯。

* 提醒您，若頁面停留超過24分鐘沒有動作，系統會自動登出，請記得按「暫存」鍵哦！

Step1 公司基本資料

Step2 申請資料

Step3 計畫摘要

Step4 檔案上傳及送出

申請公司基本資料

暫存 下一步

Step1 公司基本資料

Step2 申請資料

Step3 計畫摘要

Step4 檔案上傳及送出

計畫基本資料

暫存 下一步

Step1 公司基本資料

Step2 申請資料

Step3 計畫摘要

Step4 檔案上傳及送出

計畫摘要

填表說明：本摘要得於政府相關網站上公開發布。

暫存 下一步 (接序下一頁)

註冊

填寫

上傳

送出

1. 相關資料填寫完後，進入【**檔案上傳及送出(Step4)**】，請先【**預覽計畫申請表**】，確認內容正確性
2. 依繳交文件內容，**上傳相關文件檔案(PDF檔)至相對應位置**



計畫申請表

一、申請計畫基本資料

計畫名稱	智慧化測試計畫		
計畫期間	112年04月01日至113年03月31日(計12個月)		
公司名稱			
通訊地址			
計畫主持人	聯絡電話	行動電話	電子信箱
計畫聯絡人	聯絡電話	行動電話	電子信箱
計畫專責財務會計	聯絡電話	行動電話	電子信箱
計畫總經費		補助款	自籌款

二、曾經參與政府相關研發計畫之實績

計畫類別：A. 協助傳統產業技術開發計畫(CITD計畫)；B. 小型企業創新研發計畫(SBIR計畫)；C. 地方型SBIR計畫；D. 服務業創新研發計畫(SIUR計畫)；E. 經濟部推動產業及中小企業升級轉型辦法之補助計畫；F. 其他研發計畫

曾經參與政府相關研發計畫之實績：「曾獲得政府其他計畫補助」，計畫清單填寫於下表，並於簡報中說明，若與事實不符，本公司願自負一切法律責任。

說明

一、您已完成申請資料填寫，請先「預覽計畫申請表」，如有錯誤請回【Step1~Step3】修正，敬請確認內容無誤，並依要點規定提供以下文件。

二、相關繳交文件說明如下：

(一) 應備文件：


1. 「申請書(第一部分)」(請匯出檔案後，須用印公司大小章轉成PDF格式後上傳)
2. 「申請書(第二部分)」(須依範例格式製作，以PDF格式上傳，檔案大小30MB上限)
3. 最近12個月「投保單位人數資料表」或「勞保繳費清單(需包含每月投保人數)」；若公司僱用員工人數為未滿5人者，可檢附加就業保險等相關證明文件；若未具參加勞工保險投保資格者(如已退休人員)，須檢附加職業災害保險投保等相關證明文件；若公司人數僅為1人，須檢附「聲明書」(須用印公司大小章)；若公司剛成立勞保單位，尚未有繳費紀錄者，請上傳成立勞保單位之勞保局公文佐證；若有新進員工，請檢附投保勞工保險之證明文件。(須有勞工保險局收件單或申報結果等相關證明。)
4. 蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書(參與本計畫之公司負責人、計畫主持人、計畫聯絡人、會計、研發人員、顧問均須各自一張親簽，並整合為同一份檔案後上傳)。

↓ 下載範例格式

5. 公司變更登記表、商業抄本或有限合夥設立或變更登記表(須包含公司統碼及負責人印章或號或居留證號)
6. 工廠登記相關文件(如：一般/特定工廠登記核准公文或登記證)，請檢附主管機關核發之證明文件。

(二) 其他文件：

1. 如為公職人員利益衝突迴避法所稱之公職人員或關係人，應填具公揭錄表(須用印公司大小章)。
2. 【委託研究或驗證】或【無形資產引進】合約(請附合約書、契約相關必要資料影本，如尚未完成簽約，須附雙方簽署之合作意願書公司大小章)
3. 其他參考資料(如：相關產品目錄或國外技轉公司背景資料等，請

點選此圖示  可下載相關文件或範例格式

1. *申請書(第一部分) (PDF格式，檔案大小30MB上限) [上傳檔案](#)
2. *申請書(第二部分) (PDF格式，檔案大小30MB上限) [上傳檔案](#)
3. *投保人數證明文件(請合併為PDF格式，檔案大小3MB上限) [上傳檔案](#)
4. *蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意 (PDF格式，檔案大小3MB上限) [上傳檔案](#)
5. *公司變更登記表、商業抄本或有限合夥設立或變更登記表 (PDF格式，檔案大小3MB上限) [上傳檔案](#)
6. *工廠登記相關文件 (PDF格式，檔案大小3MB上限) [上傳檔案](#)
7. 公職人員及關係人身分關係揭露表 (PDF格式，檔案大小3MB上限) [上傳檔案](#)
8. 【委託研究或驗證】或【無形資產引進】合約(得檢附合作意向書) (PDF格式，檔案大小10MB上限) [上傳檔案](#)
9. 其他參考資料 (PDF格式，檔案大小30MB上限) [上傳檔案](#)



最近12個月

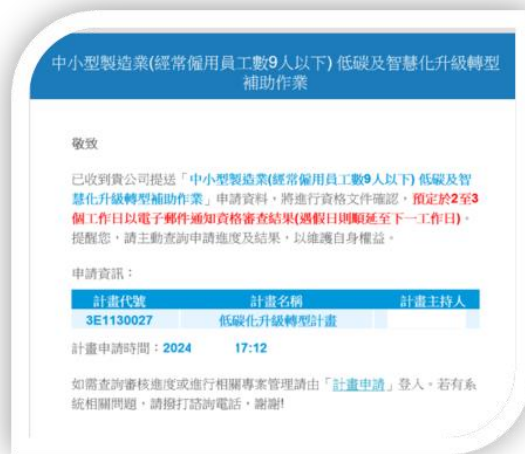
註冊

填寫

上傳

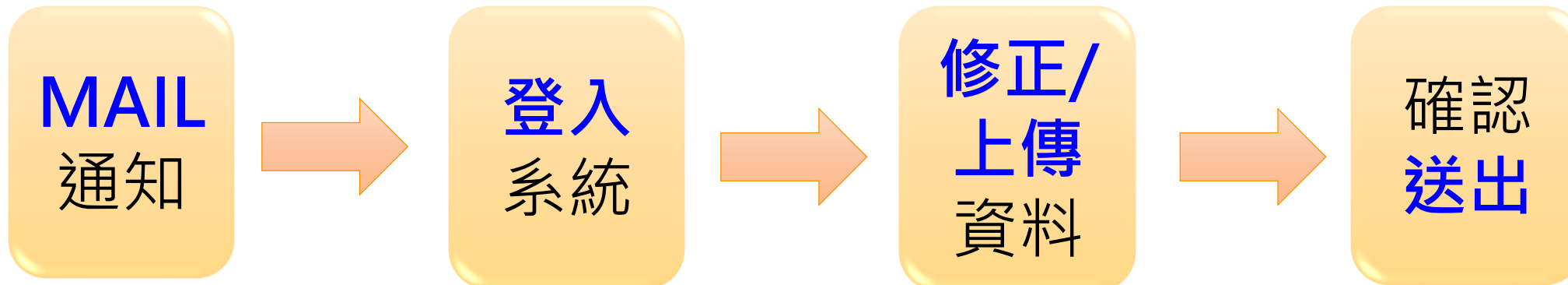
送出

1. 確認檔案皆已上傳完畢，請按【**檢查完成，確認送出**】，會跳出【**成功！已送出資料**】對話框及收到【**通知信**】
2. 可至【**已完成申請計畫**】查閱申請資料及資格審進度



補件操作流程

3日內補件，逾期未補件者，視為資格不符，駁回申請



敬啟
貴公司申請「中小型製造業(經常僱用員工數9人以下) 低碳及智慧化升級轉型補助作業」，資格審查結果如下：

計畫代號	計畫名稱	計畫主持人
1E1120001	智慧化測試計畫	

審查結果：補件
提送之資格文件有不全或記載不完備，請於**112年04月14日**前完成線上補正，以利本案資格審查作業，若未於期限內完成，將予以退件；如有疑義，請洽審件聯絡人。

補件項目：
個資告知事項暨個人資料提供同意書
審查說明：
個資未提供簽名檔

通知補件內容

審件聯絡人：
電話：
Email：

請按此確認已收取此通知

請點選【**確認已收取此通知**】鈕

中小型製造業(經常僱用員工數9人以下) 低碳及智慧化升級轉型補助作業
線上申請與計畫管理系統

登入

統一編號(帳號)：
密碼：
請輸入密碼
請輸入驗證碼

確定送出

已完成的申請計畫

計畫狀態
待補件

年度	計畫主題	計畫名稱	計畫主持人	送出日期	查看計畫
112	智慧化	智慧化測試計畫		03	

點選【計畫狀態】的待補件

線上申請

Step1 Step2 Step3 Step4
公司基本資料 申請資料 計畫填單 檔案上傳及送出

5. * 稅捐稽徵處出具最近1個月申請公司之「納稅義務人違章欠稅查復表」(地方稅為無違章式，檔案大小3MB上限)
6. * 蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意 (PDF格式，檔案大小3MB上限)
7. * 公司變更登記表、商業抄本或有限合夥 (PDF格式，檔案大小3MB上限)

修正內容或重新上傳資料

檢查完成，確認送出

中小型製造業(經常僱用員工數9人以下) 低碳及智慧化升級轉型補助作業

敬啟
已收到貴公司提送「中小型製造業(經常僱用員工數9人以下) 低碳及智慧化升級轉型補助作業」申請資料，將進行資格文件確認，預定於2至3個工作日以電子郵件通知資格審查結果(遇假日則顺延至下一工作日)，提醒您，請主動查詢申請進度及結果，以維護自身權益。

計畫代號	計畫名稱	計畫主持人
3E1130027	低碳化升級轉型計畫	

申請資訊：
計畫申請時間：2024 17:12

至Step4最下方，按**確認送出**鈕後，並收到通知信，即完成補件

忘記密碼操作

登入

* 統一編號(帳號) :

* 密碼 :

※ 英文數字符號皆可使用，區分大小寫，至少包含3種字元，長度8~20個字元。

* 驗證碼 : 6327

註冊 | **忘記密碼**

確定送出

忘記密碼

* 統一編號(帳號) :

* 公司聯絡人Email :

* 驗證碼 : 4449

確定送出



您好

系統收到您的帳號【】
重新設定密碼：

收到信件，按連結

連結

※ 請於 **60分鐘** 內點取上方連結前往變更新密碼，逾時請重新至 "忘記密碼" 頁面執行查詢。

※ 若您剛剛曾輸入帳號錯誤達5次，系統將鎖定帳號登入功能 **15分鐘**，請稍候再修改密碼。

【本郵件為系統自動寄送，請勿直接回覆此郵件】

修改密碼

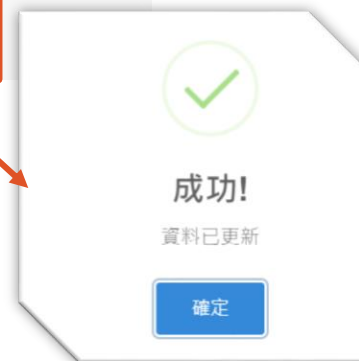
* 新密碼 :

※ 英文數字符號皆可使用，區分大小寫，至少包含3種字元

* 再次輸入新密碼 :

輸入新密碼

確定送出



至登入畫面，輸入新密碼

登入

* 統一編號(帳號) :

* 密碼 :

※ 英文數字符號皆可使用，區分大小寫，至少包含3種字元，長度8~

* 驗證碼 : 2519

註冊 | 忘記密碼

確定送出

修改企業資料

中小型製造業(經常僱用員工數9人以下) 低碳及智慧化升級轉型補助作業
線上申請與計畫管理系統

企業註冊

計畫申請

1. 本系統因應疫後特別預算補助作業開發，首次申請本作業，請先完成「企業註冊」。
2. 若您已完成註冊，請按「計畫申請」直接登入填寫申請資料。
3. 若您的申請計畫暫存未送出，請由「計畫申請」登入後，至『待完成申請計畫』繼續填寫。
4. 若您的申請計畫已送出，想查核審核進度請由「計畫申請」登入後，至『已完成申請計畫』查詢。
5. 下載本『系統操作說明』。

首頁 > 登入

登入

* 統一編號(帳號):

* 密碼:

※ 英文數字符號皆可使用，區分大小寫，至少包含3種字元，長度8~20個字元。

* 驗證碼: 1238

註冊 | 忘記密碼

確定送出

點選計畫申請，輸入帳密後，至頁面的右上方**企業資料**的**資料修改**，即可修改註冊時所填寫的資訊

中小型製造業(經常僱用員工數9人以下) 低碳及智慧化升級轉型補助作業

企業資料 ▾ 計畫申請 ▾ 登出

資料修改

待完成申請計畫

首頁 > 計畫申請 > 待完成申請計畫

首頁 > 單位資料 > 資料修改

資料修改

統一編號:

* 修改密碼:

* 確認密碼:

公司名稱:

登記地址:

* 公司聯絡人:

* 聯絡人Email:

* 手機: